

Scheda-Progetto

Implementazione del sistema nazionale di valutazione

Progettazione e attivazione dei piani di miglioramento

Istituzione scolastica proponente

Denominazione	I.I.S. "L.da Vinci" UMBERTIDE		
Codice meccanografico	PGI014001		
Contatti ufficiali	Recapito	VIA TUSICUM	
	Tel/Fax:	0759413357	
	E-mail:	pgis014001@istruzione.it	
Referente	Cognome e nome:	FRANCA BURZIGOTTI	
	Qualifica:	DIRIGENTE SCOLASTICO	
	Tel.	3318253976	
	E-mail:	franca.burzigotti@istruzione.it	

Elenco delle eventuali scuole in rete (esclusa la scuola proponente / capofila)

n.	Codice meccanografico	Denominazione	Dirigente scolastico
•			

TITOLO del progetto : Matematica per tutti e ... senza paura!

Coerenza dell'azione progettuale rispetto agli esiti del processo di autovalutazione

Interventi di miglioramento individuati nel RAV:

Sono state individuate le seguenti priorità e traguardi in riferimento agli esiti degli studenti:

- **Risultati scolastici:** diminuire il numero di alunni non ammessi alla classe II con particolare attenzione all'indirizzo tecnico e professionale fissando il **traguardo** di allinearsi alla media regionale di riferimento sia per il settore dei Licei che dei Tecnici e Professionali (essendo i tre settori tutti presenti nell'Istituto)
- **Risultati nelle prove standardizzate:** diminuire la variabilità dei risultati delle prove standardizzate tra indirizzi diversi fissando il **traguardo** di raggiungere uno scostamento massimo del 5% tra i risultati delle classi di indirizzi diversi (stessa tipologia: Licei, Tecnici, Professionali)

da migliorare attraverso i seguenti obiettivi di processo sulle aree:

- **Curricolo, progettazione e valutazione:**
 - progettare e realizzare moduli didattici comuni per classi parallele da valutare con criteri omogenei
 - monitorare l'efficacia dell'azione didattica attraverso la realizzazione di una rubrica di prove esperte comuni e condivise
- **Ambiente di apprendimento:**
 - Ampliare fino a copertura totale la rete wireless d'istituto migliorandone la funzionalità e orientandola all'apprendimento collaborativo
 - Incrementare la dotazione digitale e l'utilizzo delle metodologie ICT per un apprendimento proattivo.

Motivazioni dell'idea progettuale:

Da approfondite discussioni intorno al RAV è emerso che **tutti i fattori di criticità rilevati** sono significativamente **influenzati dalle difficoltà di apprendimento degli alunni in Matematica** (numero di insufficienze allo scrutinio intermedio e finale del I anno, numero di alunni con giudizio sospeso in tale materia nel biennio, risultati inferiori alla media nelle prove Invalsi soprattutto nel Tecnico e Professionale, variabilità elevata tra classi). Da qui la scelta di intervenire prioritariamente su tale area: il Progetto proposto ha l'obiettivo di incidere efficacemente sull'attuazione del Piano di Miglioramento complessivo predisposto dalla scuola: si stima che la sua realizzazione **possa incidere per il 25% sul successo del Piano.**

Descrizione sintetica delle azioni progettuali da attivare

Linea strategica del Progetto:

Intervenire sui processi di insegnamento/apprendimento della Matematica per migliorare gli esiti degli studenti nel passaggio dalla prima alla seconda classe e nelle prove INVALSI attraverso il consolidamento delle competenze di base, la rivisitazione dei curricula, il potenziamento della didattica che pone al centro lo studente e i suoi bisogni speciali, l'innovazione digitale e la formazione dei docenti.

Obiettivi delle AZIONI:

- Promuovere e favorire una maggiore sinergia tra le figure professionali che operano nel primo biennio nell'area Matematica
- Migliorare la qualità della progettazione curricolare e per classi parallele in Matematica
- Individuare modalità efficaci per coinvolgere un maggior numero di docenti all'utilizzo delle dotazioni tecnologiche e digitali
- Creare una "Banca digitale di prove esperte" di Matematica da utilizzare come archivio storico immediatamente fruibile in classe che consenta di allargare il numero di utilizzatori delle prove comuni in Matematica
- Facilitare il benchmarking e il benchmarking interno.

AZIONE 1- Costituzione di gruppi di lavoro per la progettazione, elaborazione, validazione delle prove esperte comuni corredate da criteri di correzione omogenei. Si prevede di costruire tre gruppi collaborativi costituiti da docenti del Dipartimento di Matematica (per i tre settori Licei-Tecnici e Professionale) ed il personale ATA (area Informatica) a supporto del lavoro di archiviazione e documentazione digitale della "Banca di prove esperte" fruibile dal sito Web della scuola e/o da piattaforma e-learning dedicata.

AZIONE 2- Formazione/aggiornamento dei docenti e ATA appartenenti ai gruppi sull'area utilizzo tecnologie ICT e didattica laboratoriale.

AZIONE 3- Progettazione, produzione, validazione e archiviazione delle prove esperte comuni corredate da criteri di valutazione omogenei, previa analisi, controllo, catalogazione del materiale esistente e verifica della sua adeguatezza ed efficacia.

AZIONE 4- Somministrazione e validazione delle prove comuni in almeno 5 momenti dell'anno scolastico nel biennio: prove d'ingresso (settembre), prova comune di fine I quadrimestre (gennaio), prove comuni di recupero dei debiti formativi (1° fase: marzo), prove comuni di allenamento alle prove Invalsi (aprile - maggio), prove comuni di fine II quadrimestre (giugno), prove comuni di recupero dei debiti formativi (2° fase: giugno).

AZIONE 5- Creazione della "Banca digitale di prove esperte" di Matematica da utilizzare in classi parallele, intesa come archivio storico immediatamente fruibile in classe in modalità digitale.

AZIONE 6- Formazione di un gruppo di studenti motivati e appassionati provenienti dalle classi del biennio, dal comitato studentesco e dalla consultazione degli studenti che possano proporre e progettare un evento pubblico legato alla Matematica del tipo "Matematica in...festa" o "Giornata della Matematica" teso a promuovere la motivazione e l'empatia verso questa materia.

AZIONE 7- Legare all'evento attività di fundraising a sostegno di un progetto d'eccellenza dell'Istituto, coinvolgendo il Comitato dei genitori..

NOTE:

Il progetto è diretto agli studenti e ai docenti del biennio, ma coinvolge il personale ATA, gli studenti e i genitori della scuola, i loro organismi di rappresentanza interni, i cittadini e gli stakeholder del territorio.

L'arco temporale di realizzazione del progetto è un anno scolastico, ma le azioni che produrranno risultati positivi sull'apprendimento, motivazione e successo scolastico degli alunni saranno messe a sistema negli anni successivi e costituiranno buone pratiche da disseminare all'interno dell'Istituto e in altre scuole che presentino problematiche analoghe.

Risultati attesi

Complessivi:

- Aumentare del 2% il numero di alunni promossi dalla prima alla seconda classe
- Diminuire del 5% il numero di debiti formativi nel biennio in Matematica
- Migliorare gli esiti delle prove INVALSI allineandosi alla media regionale con non più del 3% di scostamento
- Diminuire la variabilità tra classi parallele raggiungendo al massimo uno scostamento del 5%
- Aumentare del 3% il numero di docenti che utilizzano in modo efficace le tecnologie digitali per la didattica.

Per singola azione :

Azioni	Risultati attesi	Indicatori
Azione 1- Costituzione gruppi di lavoro docenti e ATA	<ul style="list-style-type: none">- Coinvolgimento di un numero di docenti disponibili a condividere le loro competenze- coinvolgimento del personale ATA- Miglioramento visione sistemica della scuola	<p>Numero partecipanti ai gruppi non meno di 5 per gruppo</p> <p>Almeno 1 per gruppo</p> <p>Aumento di almeno 10 docenti e 3 ATA che lavorano in sinergia</p>
Azione 2- Formazione docenti e ATA tecnologie ICT	<ul style="list-style-type: none">-Coinvolgimento personale docente- efficacia del progetto formativo: rapporto costo benefici- soddisfazione partecipanti- miglioramento performance dei docenti	<p>80% dei partecipanti ai gruppi</p> <p>100%</p> <p>60% rilevata con questionari di gradimento</p> <p>numero di partecipanti non inferiore al 20% che conseguono la certificazione LIM</p>
Azione 3- Progettazione, produzione, validazione prove	<ul style="list-style-type: none">- produzione batterie di prove esperte- elaborazione di criteri di correzione omogenei e loro validazione intergruppo	<p>non meno di 10</p> <p>almeno 3 riunioni annue per la validazione di prove e criteri</p>
Azione 4- Somministrazione e validazione prove comuni	<ul style="list-style-type: none">- utilizzo sistematico in classi parallele- Diminuzione delle insufficienze in tale disciplina	<p>almeno 5 volte in un anno</p> <p>2% in meno allo scrutinio finale per le classi prime</p>

Azione 5- Creazione "Banca digitale prove esperte"	-Valorizzazione e diffusione della documentazione prodotta ed archiviata nella "Banca prove" -Incremento utilizzo prove comuni per classi parallele - miglioramento degli apprendimenti	50% di docenti dell'area matematica che consultano e utilizzano la Banca 30% di aumento rilevabile dal numero di prove effettuate realmente dalle singole classi 8% in più di alunni con valutazioni sufficienti nelle prove alla fine di un anno scolastico
Azione 6- Costituzione gruppo di studenti per proporre l'evento "Matematica in ...festa"	-Incremento della motivazione, interesse, empatia degli studenti per la Matematica attraverso giochi, gare a quadre, enigmi e iniziative collaterali - coinvolgimento degli stakeholder	livello di soddisfazione del 70% rilevato con questionari di gradimento dopo l'iniziativa 20% degli studenti della scuola e 5% degli stakeholder esterni
Azione 7- Attività di fundraising legata all' evento	-Reperire risorse per sostenere un progetto di eccellenza della scuola - aumentare il senso di appartenenza alla scuola e coesione tra i stakeholder	Raggiungere la cifra di 800,00 euro Numero di tipologie di stakeholder partecipanti al gruppo non inferiore a 4 (studenti, studenti degli organi di rappresentanza, ATA, genitori,)

Metodologia della ricerca ispirata ad azioni innovative (descrizione)

Elementi di innovazione possono emergere da :

- voler potenziare le competenze matematico-loghiche e digitali degli studenti attraverso metodologie laboratoriali
- aver sfruttato le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali a supporto di nuove modalità di insegnamento, di apprendimento e valutazione
- aver investito sul capitale umano favorendo la collaborazione e coesione di tutti gli stakeholder interni ed esterni alla scuola comprese le rappresentanze studentesche e genitoriali
- voler valorizzare la scuola come comunità attiva, aperta alla cittadinanza
- aver utilizzato nuove modalità di reperimento fondi a favore della scuola: Fundraising.

indicatori concernenti il monitoraggio e la valutazione delle azioni (descrizione)

Gli **indicatori** sono stati dichiarati per ogni singola azione nella **tabella soprariportata**; il monitoraggio verrà effettuato con cadenza mensile durante riunioni con il personale coinvolto e i coordinatori delle singole azioni presiedute dal responsabile del Progetto. Saranno utilizzati strumenti come **griglie, questionari, interviste, focus group** elaborati dai coordinatori e orientati allo scopo

Qualora lo stato di avanzamento delle singole azioni non fosse congruente con i risultati attesi si procederà ad un **riesame** delle attività progettuali e a una loro **riprogettazione** in modo da **migliorare l'allineamento tra azioni e risultati attesi**.

Documentazione degli esiti e fruibilità dei materiali (descrizione)

La documentazione degli esiti e i materiali prodotti durante il corso di formazione docenti ed ATA sulle ICT e la "Banca di prove esperte" saranno fruibili dal sito Web della scuola. Gli stessi saranno inseriti in cloud e potranno essere fruibili e disseminati anche attraverso i social.

Costi previsti

Costi personale coinvolto	ore previste	euro
• Esperti	10	300 (forfettarie)
• Coordinatori	40	928,40
• Documentalisti	10	232,23
• Referenti interni	0	0
• Docenti	100	4.644,50
Altre spese (specificare):		
Spese generali		500
Spese di amministrazione e gestionali		200
Spese per documentazione e il monitoraggio e valutazione		300
preventivo di spesa Totale		

Eventuale cofinanziamento da parte di altri enti	1000
Costo totale del progetto	6.805,63

NOTA: La richiesta di finanziamento all' USR Umbria è di 2.500 euro. La somma eccedente sarà a carico della scuola con fondi propri.

Documentazione finale che la scuola si impegna a consegnare a conclusione del lavoro:

<ul style="list-style-type: none"> Banca prove esperte digitale Documentazione elaborata in itinere dai gruppi 	<ul style="list-style-type: none"> Materiali prodotti durante il corso di formazione Documentazione dell'evento finale
--	--

Data: 14.11.2015

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Franca Burzigottui